

CONVOCATÒRIA DE CONCESSIÓ D'AJUTS INDIVIDUALS A LES FAMÍLIES DELS INFANTS USUARIS DEL SERVEI DE MENJADOR D'INFANTIL-0 I INFANTIL-I DE L'EBM LA BALDUFA, INTEGRADA DINS EL SERVEI MUNICIPAL D'ATENCIÓ A LA PETITA INFÀNCIA I A LA FAMÍLIA DE MASQUEFA, PEL CURS 2025-2026.

L'objectiu dels ajuts de menjador és minorar la despesa de les famílies que han de fer front a la quota d'escola bressol i necessiten el servei de menjador. Per aquest motiu, l'Ajuntament de Masquefa estima no són aplicables a les famílies de 12 que gaudeixen de l'escolaritat gratuïta.

Si durant el curs el servei de menjador queda suspès per qualsevol causa que alteri el funcionament habitual de l'escola bressol, els ajuts quedaran suspesos fins el moment que es torni a prestar el servei. En cap cas, es traslladaran al curs següent o es compensaran de cap altra manera.

Les bases de la convocatòria i tota la informació es troben al web www.masquefa.cat.

Per qualsevol qüestió es pot contactar amb la regidoria d'Educació al 93.772.50.30 o a educacio@masquefa.net.

1.- Persones beneficiàries

Per ser beneficiàries de l'ajut regulat en les presents bases cal complir amb els següents requisits:

- Estar empadronat a Masquefa tant l'infant usuari del servei, com qui tingui i exerceixi la seva pàtria potestat.
- Estar matriculat a la l'EBM La Baldufa i no gaudir del servei d'escolaritat gratuïta.
- No rebre cap altre ajut pel mateix concepte d'altres administracions o ens públics.
- No tenir cap deute amb el Servei Municipal d'Atenció a la Petita Infància i a la Família i ni amb l'Ajuntament de Masquefa.
- Haver presentat la sol·licitud en els terminis establerts a la convocatòria.

2.- Termini i forma de presentació de la sol·licitud

La sol·licitud es pot presentar del 16 al 30 de juliol de 2025, ambdós inclosos. En el cas que tancat aquest període resti crèdit pressupostari, es valoraran les sol·licituds presentades amb posterioritat, fins el 31 d'octubre de 2025.

La sol·licitud s'ha de presentar a través de la seu de tramitació electrònica de l'Ajuntament que es troba al web www.masquefa.cat. Només es pot presentar una sol·licitud d'ajut per família.

La presentació de la sol·licitud implica la plena acceptació de les bases.

3.- Sol·licitud i documentació

Documentació obligatòria:

- **Imprès de sol·licitud** (disponible a la web www.masquefa.cat o a l'Oficina d'Atenció al Vilatà).

- **Documentació referent a la informació econòmica** de tots els membres de la unitat familiar (persones que convisquin en el mateix domicili del sol·licitant):
 - **Declaració de renda de l'exercici 2024** de tots els membres de la unitat familiar majors de 16 anys.
 - **Certificat de pagament de la prestació per maternitat i paternitat.**

En el cas de **no tenir obligació de fer la declaració de renda, o en cas que no s'hagi treballat mai**, caldrà presentar alguna de les següents documentacions dels membres de la unitat familiar majors de 16 anys:

- **Informe de vida laboral** actualitzat + **certificat de retencions** de l'empresa de l'any 2024 (sol·licitar-ho a la mateixa empresa).
- **Informe de vida laboral** actualitzat + **certificat del SOC** què especifiqui si es rep o no prestació d'atur + **certificat de l'INSS** que especifiqui si és beneficiari o no d'una pensió.

Qualsevol altra documentació que es consideri necessària per tal d'acreditar la situació econòmica de la unitat familiar.

Documentació complementària:

- En cas de separació o divorci: **sentència de separació/divorci i conveni regulador** on figuri l'import mensual a percebre en concepte de manutenció/pensió. En cas que estigui en tràmit, cal presentar un document que acrediti aquesta situació (fotocòpia justificant d'interposició de la demanda, document notarial...). En cas d'incompliment, cal presentar còpia de la corresponent denúncia.
- En cas de **discapacitat superior al 33%** de qualsevol membre de la unitat familiar: Resolució de reconeixement del grau de discapacitat o targeta acreditativa vigent.
- En cas de **situació de dependència** d'algun membre de la unitat familiar: Resolució de reconeixement de dependència.
- En cas de **família nombrosa o monoparental**: Resolució de reconeixement o carnet acreditatiu vigent.

4.- Esmena de la sol·licitud

En cas que la sol·licitud o la documentació siguin incorrectes o incompletes, l'Ajuntament requerirà la rectificació o complementació. L'interessat haurà de presentar la rectificació o la documentació requerida en el termini de deu dies. Passat aquest termini sense que el sol·licitant hagi donat compliment al requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició i s'arxivaran les actuacions sense cap tràmit ulterior.

5.- Criteris per a l'atorgament dels ajuts

Valoració de les situacions específiques de la unitat familiar

Familiars:	
Nombre de menors de menys de divuit anys de la unitat familiar.	1 punt per fill, fins a un màxim de 3 punts

Tenir un o més infants en acolliment en la unitat familiar	1 punt per infant acollit, fins a un màxim de 3 punts
Per la condició de família monoparental o nombrosa general.	1 punt
Per la condició de família monoparental o nombrosa especial.	1,5 punts
Per la condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de fins a un 33%	1 punt
Per la condició de discapacitat d'algun membre de la unitat familiar de més d'un 33%	1,5 punts
Tenir un germà al centre.	1 punt
Comptar amb el reconeixement de grau i nivell de dependència d'algun membre de la unitat familiar.	1 punt
Econòmics:	
Renda de la unitat familiar.	Fins a 6 punts
Socials:	
Valoració per part de l'equip de benestar social de situació de risc social	2 punts
Valoració per part de l'equip de benestar social de situació de risc social greu	3 punts

Renda de la unitat familiar.

Per obtenir la renda de la unitat familiar s'han de tenir en compte els ingressos de tots els membres que computin, ja siguin ingressos provinents de sous, pensions, altres rendes i altres ajuts, i es dividiran pel nombre de membres de la unitat familiar i per dotze mesos.

Es consideren membres computables per al càlcul de la renda familiar: els progenitors, els tutors o la persona encarregada de la guarda i protecció del menor, els germans solters menors de vint-i-cinc anys i que convisquin en el domicili familiar, o de més edat quan es tracti de persones amb discapacitat, així com els ascendents dels progenitors que resideixin al mateix domicili.

De 0,00 euros a 150,00 euros = 6 punts
De 151,00 euros a 300,00 euros = 5 punts
De 301,00 euros a 450,00 euros = 4 punts
De 451,00 euros a 600,00 euros = 3 punts
De 601,00 euros a 750,00 euros = 2 punts
De 751,00 euros a 900,00 euros = 1 punt
Més de 901,00 euros = 0 punts

6.- Import dels ajuts

L'import corresponent dels ajuts que es convoquen es farà efectiu a càrrec de l'aplicació pressupostària 120-323-48000 amb una despesa total pel curs 2025-2026 de 5.600,00€.

Els ajuts restaran supeditats a la consignació pressupostària disponible, al nombre de sol·licituds presentades i als criteris per a l'atorgament dels ajuts especificats en el punt 3 de les bases reguladores dels ajuts.

Els imports dels ajuts atorgats es resoldran identificant els menús corresponents al període d'octubre a desembre de 2025, i els previstos de gener a juliol de 2026. Es recomana exhaurir els menús atorgats en el primer període (octubre-desembre); en cas que no sigui així, els restants no es podran incorporar com a despesa al 2026.

7.- Acceptació i pagament

En cas de no acceptació d'aquest ajut, les famílies hauran de presentar una instància de baixa en el termini de 10 dies, des de la recepció de la notificació de l'atorgament de l'ajut.

La persona interessada no rebrà personalment l'import de l'ajut, sinó que l'Ajuntament procedirà a comunicar a l'interessat i a la direcció de l'EBM La Baldufa el nombre de menús que li corresponen en funció de l'ajut atorgat perquè en pugui disposar quan cregui necessari.